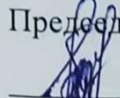




«Согласовано»

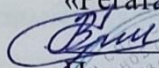
Председатель профкома  
 Г.Х.Абдурашитова

Протокол общего собрания  
№ 5 от 25.01.2022 г.

«Утверждено»

Директор МБОУ ДО СДТТ

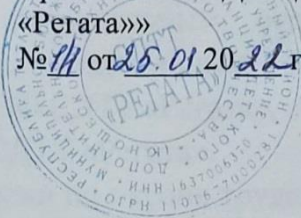
«Регата»»

 В.А. Ермилин

Приказ МБОУ ДО СДТТ

«Регата»»

№ 11 от 25.01.2022 г.



**Положение  
о комиссии по охране труда  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Станция детского  
(юношеского)технического творчества «РЕГАТА»»  
Спасского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о комиссии по охране труда разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2014 г. №412н для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, травматизма воспитанников и сохранению здоровья работников о комиссии по охране труда Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция детского (юношеского)технического творчества «РЕГАТА»» Спасского муниципального района Республики Татарстан (далее-МБОУ ДО СДТТ «Регата»).
- 1.2 Настоящее Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.
- 1.3 Комиссия по охране труда является основной частью системы управления охраны труда МБОУ ДО СДТТ «Регата», а также одной из форм участия работников в управлении учреждением в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.
- 1.4 Комиссия по охране труда взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими

государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5 Комиссия по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым(межотраслевым), территориальным соглашениям, коллективным договором (соглашением об охране труда), Уставом МБОУ ДО СДТТ «Регата», локальными нормативными правовыми актами МБОУ ДО СДТТ «Регата».

1.6 Настоящее Положение о комиссии по охране труда утверждается директором МБОУ ДО СДТТ «Регата» учетом мнения первичной профсоюзной организации и общим собранием работников.

## **2. Задачи комиссии по охране труда.**

Задачами комиссии по охране труда являются:

- 2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии по охране труда программы совместных действий директора, профессионального союза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 2.2 Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений директору МБОУ ДО СДТТ «Регата» по решению проблем охраны труда на основе анализа состояний условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 2.3 Информирование работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **3. Функции комиссии по охране труда**

Функциями Комиссии по охране труда являются:

- 3.1. Рассмотрение предложений директора, работников, профессионального союза для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников МБОУ ДО СДТТ «Регата».
- 3.2. Оказание содействия директору в организации обучения работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения

- работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.
- 3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в МБОУ ДО СДТТ «Регата», рассмотрение их результатов и выработке рекомендаций директору по устранению выявленных нарушений.
  - 3.4. Информирование работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
  - 3.5. Доведение до сведения работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
  - 3.6 Информирование работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
  - 3.7 Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
  - 3.8 Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МБОУ ДО СДТТ «Регата», обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств МБОУ ДО СДТТ «Регата» и филиал Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по РТ направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
  - 3.9 Подготовка и представление директору МБОУ ДО СДТТ «Регата» предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
  - 3.10 Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним директору, первичной профсоюзной организации.

#### **4. Права комиссии по охране труда**

Комиссия по охране труда имеет следующие права:

- 4.1. Получать от директора МБОУ ДО СДТТ «Регата» информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.
- 4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии по охране труда сообщения директора (его представителей) и других работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии по охране труда работников МБОУ ДО СДТТ «Регата», допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия и вносить директору предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии по охране труда.
- 4.5. Вносить директору предложения о поощрении работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.
- 4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

## **5. Организация деятельности комиссии по охране труда**

- 5.1. Комиссия по охране труда создается по инициативе директора и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей директора, профессионального союза.
- 5.2. Численность комиссии по охране труда определяется на общем собрании работников МБОУ ДО СДТТ «Регата», по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы директора и работников МБОУ ДО СДТТ «Регата».
- 5.3. Выдвижение в комиссию по охране труда представителей работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» может осуществляться на основании решения общего собрания работников; выборного органа первичной профсоюзной организации, представителей директора – директором МБОУ ДО СДТТ «Регата».

- 5.4. Состав комиссии по охране труда утверждается приказом директора МБОУ ДО СДТТ «Регата».
- 5.5. Комиссия по охране труда избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии является директор или ответственный представитель выборного профсоюзного органа, секретарем – работник службы охраны труда.
- 5.6. Комиссия по охране труда осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.
- 5.7. Члены комиссии по охране труда информируют не реже одного раза в год общее собрание работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» или выборный орган первичной профсоюзной организации о проделанной ими в комиссии работе. Общее собрание работников МБОУ ДО СДТТ «Регата» или выборный орган первичной профсоюзной организации вправе отзывать из комиссии по охране труда своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор МБОУ ДО СДТТ «Регата» вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии по охране труда и назначать вместо них новых представителей.
- 5.8. Члены комиссии по охране труда должны проходить обучение по охране труда за счет средств филиала Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по РТ в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению директора на специализированные курсы не реже одного раза в три года.
- 5.9. Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом МБОУ ДО СДТТ «Регата».



Пронумеровано, прошнуровано,  
скреплено печатью

(5 *листів*) листів.

Директор МБОУ ДО СДТГ «Регата»

*В.А. Ермилин* /Ермилин В.А./

